

SUDOE

Programa de Cooperación Territorial
Programme de Coopération Territoriale
Programa de Cooperação Territorial
Territorial Cooperation Programme

Interreg IV B
www.interreg-sudoe.eu



FORMULARIO DE CANDIDATURA 2ª CONVOCATORIA DE PROYECTOS



UE/EU - FEDER/ERDF



1ª ETAPA: REGISTRO EN LA APLICACIÓN INFORMÁTICA

Registro del perfil usuario

Registro de la candidatura

Acceso en modo consulta de los beneficiarios



1ª ETAPA: REGISTRO EN LA APLICACIÓN INFORMÁTICA

☐ Registro del perfil usuario

SUDOE - EXTRANET - Windows Internet Explorer

https://intranet.interreg-sudoe.eu/registro?idioma=es

https://intranet.interreg-sudoe.eu/registro

REGISTRO DE USUARIO

Desde aquí puede registrarse como usuario para introducir el formulario de candidatura. Por favor, rellene todos los datos.

Usuario:

Palabra clave:

Repita la palabra clave:

Nombre:

Apellidos:

Email:

Repita el email:

Idioma preferido:

Mínimo 6 caracteres

© 2008 Interreg IV B SUDOE stcsudoe@interreg-sudoe.eu

W3C WAI - AA W3C CSS 2 W3C XHTML 1.1



1ª ETAPA: REGISTRO EN LA APLICACIÓN INFORMÁTICA

Registro del perfil usuario

Enviar Correo - Windows Internet Explorer

https://intranet.interreg-sudoe.eu/registro

Archivo Edición Ver Favoritos Herramientas Ayuda

Enviar Correo

Página Herramientas

SUDOE

Programa de Cooperación Territorial
Programme de Coopération Territoriale
Programa de Cooperação Territorial
Territorial Cooperation Programme

En breve recibirá una email a la cuenta de correo suministrada para que pueda activar su cuenta de usuario.

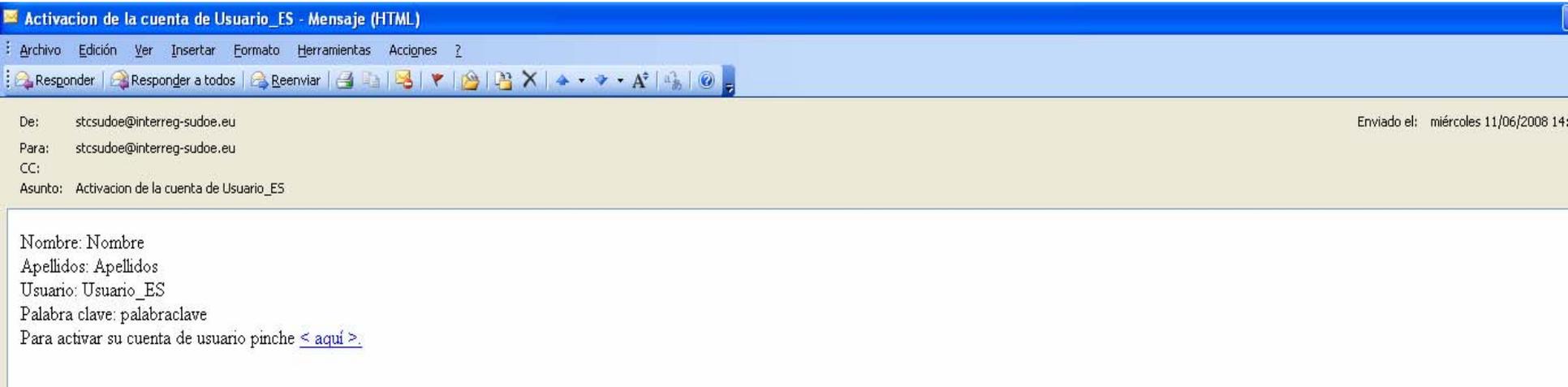
© 2008 Interreg IV B SUDOE stcsudoe@interreg-sudoe.eu

W3C WAI - AA W3C CSS 2 W3C XHTML 1.1



1ª ETAPA: REGISTRO EN LA APLICACIÓN INFORMÁTICA

Registro del perfil usuario





1ª ETAPA: REGISTRO EN LA APLICACIÓN INFORMÁTICA

Registro del perfil usuario

SUDOE - EXTRANET - Windows Internet Explorer

https://intranet.interreg-sudoe.eu/registro?u=a53755d3-90b3-4046-a66e-8c2879091726&idioma=es

Archivo Edición Ver Favoritos Herramientas Ayuda

SUDOE - EXTRANET

SUDOE

Programa de Cooperación Territorial
Programme de Coopération Territoriale
Programa de Cooperaçao Territorial
Territorial Cooperation Programme

Su cuenta de usuario ha sido activada satisfactoriamente. Para acceder a la zona privada y teclear el formulario de candidatura, pinche < aquí >



1ª ETAPA: REGISTRO EN LA APLICACIÓN INFORMÁTICA

☐ Registro de la candidatura

Windows Internet Explorer

https://intranet.interreg-sudoe.eu/login.jsp

Archivo Edición Ver Favoritos Herramientas Ayuda

Login

Página Herramientas

SUDOE

Programa de Cooperación Territorial
Programme de Coopération Territoriale
Programa de Cooperaçao Territorial
Territorial Cooperation Programme

ACCESO EXTRANET

Usuario:

Palabra clave:

Idioma:

[He olvidado mi clave](#)

© 2008 Interreg IV B SUDOE stcsudoe@interreg-sudoe.eu

W3C WAI - AA W3C CSS 2 W3C XHTML 1.1



1ª ETAPA: REGISTRO EN LA APLICACIÓN INFORMÁTICA

☐ Registro de la candidatura

SUDOE - EXTRANET - Windows Internet Explorer

https://intranet.interreg-sudoe.eu/acceso

Archivo Edición Ver Favoritos Herramientas Ayuda

SUDOE - EXTRANET

Página Herramientas

SUDOE

Programa de Cooperación Territorial
Programme de Coopération Territoriale
Programa de Cooperação Territorial
Territorial Cooperation Programme

USUARIO

Login Usuario , Nombre Apellidos

CANDIDATURAS DEL PROYECTO DEL USUARIO

Crear nuevo candidatura de proyecto

Proyecto [Editar](#)

© 2008 Interreg IV B SUDOE stcsudoe@interreg-sudoe.eu

W3C WAI - AA W3C CSS 2 W3C XHTML 1.1



1ª ETAPA: REGISTRO EN LA APLICACIÓN INFORMÁTICA

☐ Registro de la candidatura

SUDOE - EXTRANET - Windows Internet Explorer

https://intranet.interreg-sudoe.eu/proyecto

Archivo Edición Ver Favoritos Herramientas Ayuda

SUDOE - EXTRANET

SUDOE
 Programa de Cooperación Territorial
 Programme de Coopération Territoriale
 Programa de Cooperação Territorial
 Territorial Cooperation Programme

SUDOE
 Interreg IV B

UE/EU - FEDER/ERDF

FORMULARIO DE CANDIDATURA
 DATOS GENERALES DEL PROYECTO

TITULO DEL PROYECTO * PROYECTO PRUEBA SUDOE

ACRÓNIMO * PRUEBA
 (máx. 20 caracteres)

PRIORIDAD DEL P.O * Marque la prioridad correspondiente (sólo se puede marcar una de las prioridades)

- Promoción de la innovación y la constitución de redes estables de cooperación en materia tecnológica
- Mejora de la sostenibilidad para la protección y conservación del medio ambiente y el entorno natural del SUDOE
- Integración armoniosa del espacio del SUDOE y mejora de la accesibilidad a las redes de información
- Impulso del desarrollo urbano sostenible aprovechando los efectos positivos de la cooperación transnacional

TEMA PRIORITARIO * 01 Actividades de I+DT en centros de investigación

COSTE TOTAL (en €) * 100000

AYUDA FEDER SOLICITADA (en €) * 75000

FECHA DE INICIO * 01/01/2009

FECHA DE FIN * 31/12/2010

IDIOMA PRINCIPAL PRESENTACIÓN *(idioma del beneficiario principal)

<input type="radio"/> EN	<input checked="" type="radio"/> ES	<input type="radio"/> FR	<input type="radio"/> PT
--------------------------	-------------------------------------	--------------------------	--------------------------

OTROS IDIOMAS DE PRESENTACIÓN DEL PROYECTO (idioma de los demás beneficiarios)

<input type="checkbox"/> EN	<input type="checkbox"/> ES	<input checked="" type="checkbox"/> FR	<input checked="" type="checkbox"/> PT
-----------------------------	-----------------------------	--	--



1ª ETAPA: REGISTRO EN LA APLICACIÓN INFORMÁTICA

- ☐ Acceso en modo consulta de los beneficiarios

Introduzca los datos de identificación relativos al <> a proporcionar a estos últimos

Usuario socio *:

Palabra clave *:

Re-Palabra clave *:

* Datos obligatorios

GUARDAR



2ª ETAPA: CUMPLIMENTACIÓN DEL FORMULARIO DE CANDIDATURA

APARTADOS DEL FORMULARIO DE CANDIDATURA

Menú de la aplicación organizado por secciones del formulario

ORDEN DE LA INTRODUCCIÓN DE LOS DATOS

- Datos generales (etapa previa para acceder al FC)
- Partenariado
- Grupos de tareas
- Calendario
- Contrapartida nacional y otra financiación
- Plan financiero
- Otras secciones



ETAPAS DE LA PREPARACIÓN DE UN PROYECTO





ENFOQUE DEL PROYECTO

Problemática:

- ✓ necesidades,
- ✓ contexto
- ✓ origen

Estrategia – objetivos

Justificación del proyecto

Perdurabilidad de los resultados



ENFOQUE DEL PROYECTO

Estrategia – objetivos





PARTENARIADO

□ ESTRATEGIA Y DESCRIPCIÓN DEL PARTENARIADO

Estrategia del
partenariado
(sección 5.1.)

Descripción y funcionamiento del
partenariado
(sección 5.2.)

Intercambio
información
(sección 5.2.1)

Órganos de
gestión del
proyecto
(sección 5.2.1)

Calendario de
las reuniones
(sección 5.2.3)

Otra información
(sección 5.2.4)

□ PRESENTACIÓN DE LOS BENEFICIARIOS Y SOCIOS ASOCIADOS

Identificación del beneficiario, datos generales, persona(s) de contacto, ...
(sección PARTENARIADO)



PLAN DE TRABAJO

GRUPOS DE TAREAS (GTs)

- ✓ Acción 1
- ✓ Acción 2

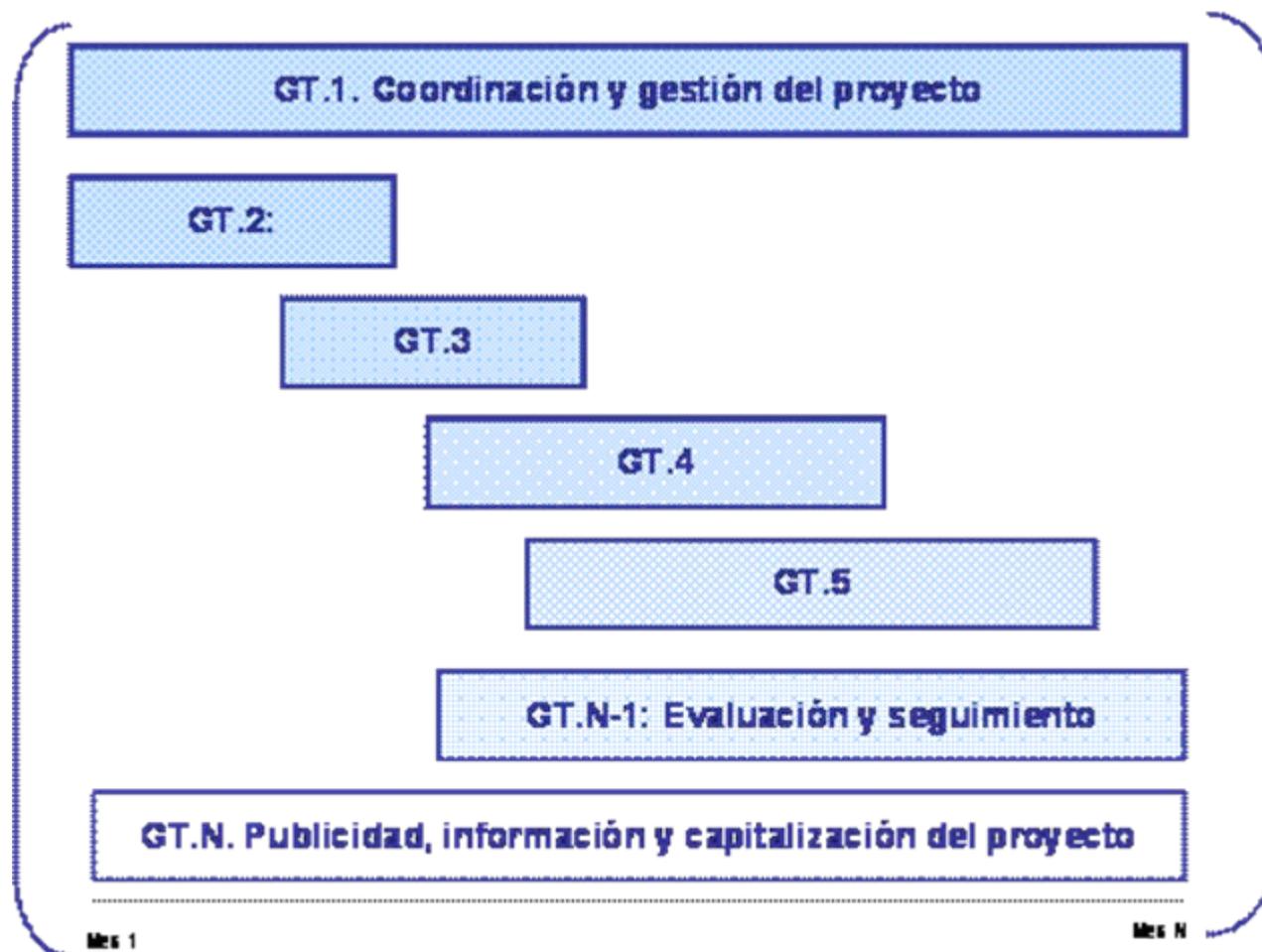
GRUPOS DE TAREAS TRANSVERSALES

- ✓ GT 00. Preparación
- ✓ GT 01. Gestión y coordinación
- ✓ GT n-1. Seguimiento y evaluación
- ✓ GT n. Publicidad, información y capitalización

GRUPOS DE TAREAS ESPECÍFICOS

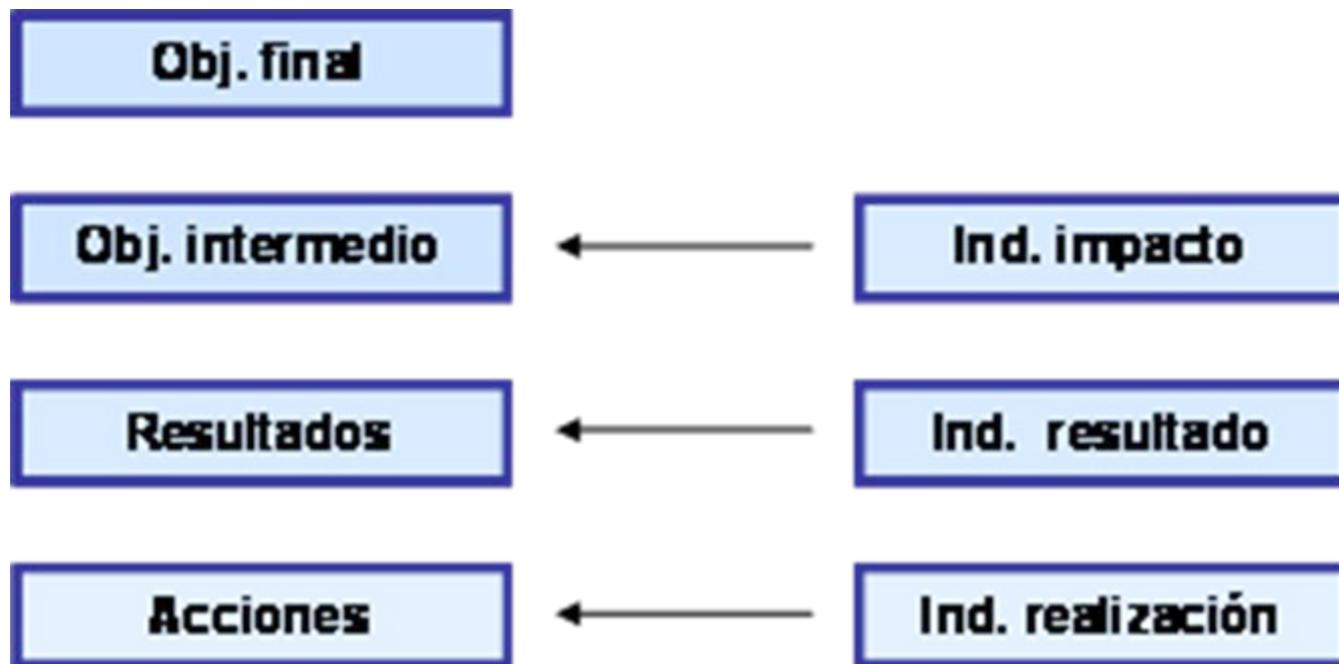


PLAN DE TRABAJO – diagrama PERT





INDICADORES





COHERENCIA Y COMPLEMENTARIEDAD CON OTRAS POLÍTICAS COMUNITARIAS Y NACIONALES

Agenda de
Lisboa

(sección 4.1.)

igualdad de
oportunidades

(sección 4.2.)

protección del
medioambiente

(sección 4.3.)

orientaciones
estratégicas
comunitarias

(sección 4.4.)

políticas
nacionales y
regionales

(sección 4.5.)



CALENDARIO

- Fase de preparación del proyecto : *desde el 01/01/2009 hasta el cierre de la segunda fase de la convocatoria*
- Fase de ejecución del proyecto: *desde el 01/07/2009*

Calendario realista y coherente con las acciones previstas y el plan financiero

=> Se genera el cronograma del proyecto (relación entre los 12 meses del año y los GTs y sus acciones respectivas)



PLAN FINANCIERO

(1) ¿CÓMO DEBE SER EL PLAN FINANCIERO?

✓ **Plan Financiero equilibrado y coherente en términos de:**

o Beneficiarios

o GT's

o Tipologías de gasto

✓ **Plan Financiero realista, acorde al coste real de las actividades y acciones a implementar**



LÍMITES ESTABLECIDOS EN LA CONVOCATORIA

	OBLIGATORIO		RECOMENDADO	
	POR BENEFICIARIO	POR PROYECTO	POR BENEFICIARIO	POR PROYECTO
A) POR BENEFICIARIO Y PROYECTO				
1) PLAN FINANCIERO	100.000€ GASTO SUBVENCIONABLE	666.666€ GASTO SUBVENCIONABLE		
B) POR GT's				
1) GASTOS DE PREPARACIÓN (GT.0)		25.000€ GASTO SUBVENCIONABLE		
2) SUMA GT's TRANSVERSALES (GT.1, GT.n-1, GT.n)		25% GASTO SUBVENCIONABLE		
C) POR TIPOLOGÍAS DE GASTO				
1) RECURSOS HUMANOS				45% GASTO SUBVENCIONABLE
2) GASTOS GENERALES	2% GASTO SUBVENCIONABLE			



(2) ¿CÓMO ELABORAR EL PLAN FINANCIERO?

EL PROGRAMA LE OFRECE 2 HERRAMIENTAS

- ✓ Fundamentación del presupuesto
- ✓ Tabla de ayuda PF candidatura



FUNDAMENTACIÓN DEL PRESUPUESTO

Se trata de un documento excel que se encuentra disponible a través de la AI.

– **LA FUNDAMENTACIÓN TIENE UNA DOBLE COMPONENTE:**

- HERRAMIENTA PARA EL CÁLCULO DEL PLAN FINANCIERO DEL PROYECTO
- DOCUMENTO DE CUMPLIMENTACIÓN OBLIGATORIA QUE FORMA PARTE DE LOS ELEMENTOS A PRESENTAR EN LA CANDIDATURA



TABLA DE AYUDA CUMPLIMENTACIÓN DEL PLAN FINANCIERO

- HERRAMIENTA : **TABLA DE AYUDA PARA LA CUMPLIMENTACIÓN DEL PLAN FINANCIERO**, documento excel disponible a través de la página web del Programa, “MODELO DE AYUDA PARA INSERTAR EL PLAN FINANCIERO EN LA APLICACIÓN INFORMÁTICA”.
- DOCUMENTO DE USO VOLUNTARIO, que permite hacer cálculos, simulaciones o ajustes de manera sencilla del PLAN FINANCIERO DEL PROYECTO



(3) ¿CÓMO CUMPLIMENTAR EN LA APLICACIÓN INFORMÁTICA LA INFORMACIÓN FINANCIERA DEL PROYECTO?

UNA VEZ SE DISPONE DE LOS DATOS NECESARIOS, ES
SENCILLO INTRODUCIR EL PLAN FINANCIERO EN LA
APLICACIÓN INFORMÁTICA

SECCIONES DEL FORMULARIO DE CANDIDATURA A
CUMPLIMENTAR (por este orden)

1º Contrapartida nacional y otra financiación

2º [Plan Financiero](#)



RESUMEN DEL PROYECTO

Constituye un ejercicio de síntesis muy importante

Objetivo del resumen:

✓ Expresar de manera clara y concisa (dos páginas) la problemática, lo que se pretende realizar y conseguir

Puntos a tratar en el resumen:

- ✓ Título del proyecto y eje del programa
- ✓ Problemática
- ✓ Objetivo final
- ✓ Objetivos intermediarios
- ✓ Resultados esperados
- ✓ Enumeración de los grupos de tareas y las acciones
- ✓ Partenariado, duración y presupuesto



ANEXOS

1. Lista de comprobación
2. Declaración responsable y de compromiso
3. Carta de compromiso
4. Carta de certificación de la contrapartida nacional
5. Acuerdo de Colaboración
6. Otros anexos



PLAN FINANCIERO

ANEXOS:

ANEXO 1. LISTA DE COMPROBACIÓN

ANEXO 2. DECLARACIÓN RESPONSABLE Y
DE COMPROMISO

ANEXO 3. CARTAS DE COMPROMISO

ANEXO 4. OTROS DOCUMENTOS ANEXOS

ANEXO 5. DIAGRAMA ESTRATEGIA

VALIDAR

ENVIAR

 Imprimir versión en Español

 Imprimir versión en Português